

Condizioni e termini generali di acquisto

validi dal 1 luglio 2022_V02

1. Generalità

- 1.1. Con il termine R&S Group (di seguito denominato "R&S") si intendono tutte le società controllate legalmente e le joint-venture che appartengono al gruppo internazionale R&S (di seguito denominato "Azienda R&S" o "Acquirente").
- 1.2. L'Azienda R&S invia ordini scritti per beni e servizi al Fornitore (di seguito denominato "Fornitore"). Accordi verbali richiedono la conferma scritta dell'Acquirente responsabile.
- 1.3. Queste Condizioni e Termini Generali di Acquisto si applicano a tutti gli ordini per beni e servizi emessi dall'Acquirente.
- 1.4. Termini e condizioni del Fornitore che deviano dalle suddette si applicheranno soltanto in caso siano espressamente riconosciute in forma scritta dall'Acquirente. Il silenzio dell'Azienda R&S non dovrà essere interpretato come accettazione delle condizioni devianti, anche dopo il ricevimento di queste ultime.

2. Prezzo, Fatturazione e Pagamento

- 2.1. I prezzi contrattualmente concordati sono vincolanti e, a meno che non concordati altrimenti in forma scritta (pena la loro nullità), includono tutti i costi di sviluppo, produzione, collaudo, immagazzinamento, packaging, assicurazione, taratura e certificazione, come anche qualsiasi altro costo e spesa relativa alla consegna dei prodotti e dei servizi all'Acquirente, come ad esempio tasse, oneri, dazi, tariffe, costi di viaggio, e spese per gli impiegati del Fornitore quali alloggio, stipendi, salari, indennità e altre somme.
- 2.2. Le fatture relative a quanto ordinato dovranno essere inviate tramite SDIA4707H7 o in formato elettronico all'indirizzo: claudia.comanducci@tesar.eu e dovranno includere quanto segue: data, numero di ordine, articoli ordinati, quantità e prezzo di ogni articolo. I Fornitori dovranno conformarsi alle norme di diritto tributario applicabili, in particolare con le norme IVA. Le fatture relative a consegne parziali dovranno essere contrassegnate come tali.
- 2.3. A meno che non sia stato altrimenti pattuito nell'ordine d'acquisto, i pagamenti verranno effettuati da R&S entro 90 giorni dall'esecuzione completa dell'ordine.
- 2.4. In caso di errori, inesattezze o elementi mancanti all'interno della fattura del Fornitore, come richiesto da queste Condizioni e Termini Generali, da

disposizioni normative, così come in caso di protocolli di trasferimento/accettazione mancanti se richiesti dall'Acquirente, la data del pagamento decorrerà a contare dal giorno in cui la fattura sarà stata correttamente emessa e consegnata all'Acquirente. In tal caso, il Fornitore non avrà diritto a rivendicare qualsiasi risarcimento o interessi per ritardato pagamento.

- 2.5. La cessione di crediti del Fornitore a terzi è possibile solamente previo consenso scritto dell'Acquirente, a pena di nullità.

3. Consegna e Ritardo

- 3.1. Il luogo di esecuzione della prestazione per tutte le consegne e i servizi è la sede legale dell'Azienda R&S rilevante, se non diversamente previsto nell'ordine.
- 3.2. Tutte le consegne e i servizi devono essere muniti di bolla di consegna in forma fisica e scritta. Questa bolla di consegna deve contenere almeno il numero di ordine, la quantità e la descrizione delle merci/dei servizi.
- 3.3. Se specificato nell'ordine i documenti/disegni richiesti devono anch'essi essere allegati. Questi devono essere anche inviati separatamente tramite email all'Azienda R&S.
- 3.4. L'azienda R&S segnala i difetti evidenti riscontrati entro due settimane dalla consegna e segnala i difetti nascosti entro due settimane dal loro manifestarsi.
- 3.5. Nel caso in cui l'Azienda R&S abbia fornito documenti relativi al design o altri documenti al Fornitore, i corrispondenti documenti devono essere immediatamente revisionati, e si devono evidenziare/segnalare potenziali conflitti o difetti identificabili.
- 3.6. Nel caso in cui il Fornitore non sia in grado o non voglia eseguire l'ordine in conformità ai documenti di design o agli altri documenti forniti, l'azienda R&S ha il diritto di ritirare l'ordine.
- 3.7. A meno che non sia stato pattuito diversamente nell'ordine, le merci ordinate dovranno essere consegnate alla destinazione indicata in conformità al DAP (reso al luogo di destinazione) (Incoterms 2010).
- 3.8. I ritardi nelle consegne dovranno essere indicati all'Azienda R&S al più presto possibile. In caso di

ritardo, l'Azienda R&S, a sua propria discrezione, potrà:

- 3.8.1 mettere in conto al Fornitore tutti i costi aggiuntivi derivanti all'Azienda R&S dovuti a un ordine in sostituzione effettuato presso un altro Fornitore;
 - 3.8.2 imporre al Fornitore una penale nel caso in cui il ritardo ammonti allo 0.2% del valore totale delle merci o dei servizi in ritardo per ogni giorno di calendario che il Fornitore ritardi rispetto al tempo di consegna prestabilito sino ad un massimo del 10% del valore dell'ordine/contratto, fatto salvo il maggior danno;
 - 3.8.3 rifiutare qualsiasi successiva consegna di merci o servizi;
 - 3.8.4 cancellare l'ordine in tutto in parte, nel caso nessuna delle disposizioni di cui ai punti 3.8.1 fino a 3.8.3. abbia avuto efficacia.
- 3.9. Fino alla completa consegna delle merci e dei servizi, o fino a che l'ordine non sia stato onorato dal Fornitore nel luogo della prestazione, il Fornitore sopporterà il rischio della perdita, della perdita accidentale o del danneggiamento accidentale.
- 3.10. Ogniqualvolta i beni siano consegnati e i servizi siano effettuati presso il sito di un'Azienda R&S, il Fornitore è obbligato a seguire tutte le regole e le direttive, in particolare relativamente alla salute, la sicurezza e l'ambiente (HSE). L'entrata, la permanenza e la partenza del Fornitore dai locali dell'acquirente devono essere registrate. In caso di qualsiasi violazione di tali regole l'Azienda R&S si riserverà il diritto di richiedere una sanzione per coprire la perdita diretta e / o indiretta e il danno occorsi.

4. Qualità e Responsabilità

- 4.1. Il Fornitore garantisce che le merci ordinate:
 - 4.1.1. Saranno consegnate nuove e non utilizzate nella quantità e nella qualità richiesta in conformità alle specifiche assegnate (ad esempio disegni, valori garantiti) e per lo scopo previsto;
 - 4.1.2. Saranno conformi ai requisiti del marchio CE e alla dichiarazione di conformità europea, come pure ai requisiti previsti dalla legge applicabile nella nazione dove le merci ed i servizi vengono consegnati.
- 4.2. Il Fornitore garantisce la consegna impeccabile delle merci e servizi; nel caso in cui vengano consegnate delle parti difettose, queste dovranno essere riparate o immediatamente sostituite con parti prive di difetti. In tal caso l'Acquirente fisserà una scadenza per la rimozione del difetto.
- 4.3. L'Azienda R&S notificherà immediatamente al Fornitore se un difetto di un prodotto viene scoperto successivamente, ma è attribuibile al fornitore.

4.4. L'Azienda R&S ha il diritto di rivalersi sul Fornitore per il danno subito e di richiedere una sostituzione gratuita.

4.5. Se il difetto del prodotto o del servizio causa un incidente che coinvolga il ferimento personale e/o un danno materiale, il Fornitore deve immediatamente (entro il termine stabilito dall'Acquirente) intraprendere le azioni necessarie. In particolare, deve assicurarsi che l'Azienda R&S riceva ogni supporto nella gestione dell'incidente.

4.6. Il Fornitore rimborserà R&S per qualsiasi costo che possa causare qualsiasi legittima rivendicazione o azione di ritiro legata al difetto stesso.

5. Assicurazioni

- 5.1. Il Fornitore sarà obbligato a presentare un'adeguata assicurazione per Responsabilità Generale contro Terzi e sul Prodotto che copra almeno 2 milioni di euro per ciascun evento e, in forma aggregata, 10 milioni di euro, ferma restando la responsabilità del Fornitore per l'intero danno.
- 5.2. Su richiesta di R&S, il Fornitore fornisce un certificato assicurativo, che delinei le aziende assicurate, il tipo di assicurazione, la data di scadenza del contratto, l'ambito territoriale, il limite dell'indennità e il sotto-limite principale.
- 5.3. Se il certificato assicurativo non verrà presentato dal Fornitore entro la scadenza fissata dall'acquirente, l'Azienda R&S, potrà riservarsi il diritto di stipulare una polizza assicurativa adeguata a carico e a rischio del Fornitore.

6. Garanzia e Rimedi

- 6.1. In particolare, il Fornitore garantisce che soltanto i materiali specificati nell'ordine o altrimenti concordati, verranno utilizzati. Deviazioni saranno permesse solamente previo consenso scritto da parte di R&S.
- 6.2. Certificati e documenti elencati nell'ordine, che sono richiesti per l'uso della spedizione, per lo scopo per il quale erano intesi o la cui necessità risulti dallo scopo della fornitura, debbono essere forniti.
- 6.3. Le merci, i servizi o le strutture fornite o prodotte, saranno conformi alle norme di legge, ai regolamenti riconosciuti nell'ambito della tecnologia, alle norme di sicurezza riconosciute e ad altre norme rilevanti sulla prevenzione di incidenti, sulla salute e sulla sicurezza o sull'ambiente, inclusa la legge sulle sostanze pericolose, vincolanti per il territorio della nazione dove la consegna avviene o per il territorio della nazione dove è situata la fabbrica dell'Acquirente.
- 6.4. Il Fornitore è obbligato a eliminare i difetti delle merci e dei servizi entro il termine e secondo le modalità stabilite dall'Azienda R&S.

- 6.5. Entro 24 ore dalla data della notifica del difetto, il Fornitore informerà l'Acquirente relativamente a tutte le necessarie indagini per determinare le cause e i motivi del difetto e all'inizio delle azioni correttive efficaci per rimuovere i difetti.
- 6.6. Il Fornitore concorderà con l'Acquirente le date realistiche e affidabili per rimuovere i difetti e per fornire una relazione dettagliata sulle indagini effettuate.
- 6.7. Ritardi nella rimozione di difetti devono essere riportati all'Azienda R&S al primo momento utile e saranno trattati in conformità alla Sezione 3.8.
- 6.8. Oltre ai diritti o gli accorgimenti risultanti dalla garanzia, l'Acquirente potrà far ricorso anche ai diritti derivanti dalla garanzia sui difetti e ad altri diritti in conformità alla legislazione vigente.
- 6.9. Il periodo di garanzia è di 24 mesi e decorre, se non diversamente concordato dalle Parti, dalla consegna del diversamente concordato dalle Parti, al momento della consegna dei prodotti dell'Acquirente ai prodotti dell'Acquirente al suo cliente, ma termina non oltre i 48 mesi (60 mesi in caso di difetti seriali) dopo il ricevimento dei Prodotti da parte dell'Acquirente. difettoso) dopo il ricevimento dei Prodotti da parte dell'Acquirente. A difetto di serie si presume quando - entro un periodo di 60 mesi dal ricevimento da parte dell'Acquirente - più del 5 più del 5 % della Merce presenta lo stesso difetto causato dalla stessa dalla stessa causa principale.

7. Conformità e Integrità

- 7.1. Il Fornitore si impegna ad adempiere ai propri obblighi contrattuali in conformità al Codice di Comportamento (norme di comportamento) dei Fornitori di R&S, che fa parte integrante di queste Condizioni e Termini Generali di Acquisto.
- 7.2. In particolare, il Fornitore assicura che:
 - 7.2.1. Attuerà l'integrità negli accordi commerciali agendo con onestà, affidabilità e correttezza;
 - 7.2.2. Non si impegna attivamente o passivamente, né direttamente o indirettamente in alcuna forma di corruzione o riciclaggio di denaro sporco
 - 7.2.3. Eviterà qualsiasi tipo di violazione della legislazione antitrust e sulla concorrenza;
 - 7.2.4. Assicurerà piena responsabilità sociale e conformità con le norme sui diritti umani;
 - 7.2.5. Eviterà forme di discriminazione e molestie;
 - 7.2.6. Si assumerà la responsabilità per la salute la sicurezza dei propri impiegati;
 - 7.2.7. Agirà in accordo con le leggi ambientali applicabili in vigore.
- 7.3. I pagamenti dovuti al Fornitore non saranno più dovuti nel caso in cui sia stato provato che le disposizioni di cui alla Sezione 7.2 sopra riportata siano state violate. Nel caso di una presunta violazione, il

pagamento diverrà dovuto solamente se l'azienda R&S stabilirà che non sussiste violazione delle disposizioni di cui alla Sezione 7.2.

- 7.4. L'Azienda R&S ha il diritto di annullare l'ordine con effetto immediato, in conformità ai propri diritti contrattuali e statutari, in forma scritta nel caso in cui il Fornitore non sia conforme alle disposizioni della sezione 7.2 sopra riportata.
- 7.5. Nel caso in cui il Fornitore abbia comprovatamente o asseritamente violato le disposizioni della sezione 7.2 sopra riportata, sarà responsabile nei confronti dell'Azienda R&S per tutti gli obblighi risultanti, i costi, i danni, le perdite (inclusi i costi diretti e indiretti o consequenziali, i mancati profitti, il danno di reputazione, di interessi, le penalità), le spese legali (o altre spese di consulenza). Se non diversamente disposto nell'ordine, questa responsabilità è illimitata.
- 7.6. Il Fornitore deve informare l'Azienda R&S non appena venga a conoscenza di un caso reale o potenziale di violazione delle disposizioni di cui alla Sezione 7.2 sopra riportata.

8. Confidenzialità, Sicurezza e Protezione dei Dati/Diritti di Proprietà Intellettuale

- 8.1. Le parti sono reciprocamente obbligate a mantenere segrete tutte le transazioni commerciali e le altre questioni relative alle parti stesse e alle loro affiliate o alle parti correlate in relazione all'esecuzione dell'ordine (in particolare qualsiasi informazione di natura commerciale, economica, finanziaria, tecnica, tecnologica, organizzativa, legale, indipendentemente dal fatto se sia segnalata o meno come confidenziale e indipendentemente dalla forma in cui queste siano state rivelate) e a non utilizzarle per qualsiasi altro scopo che non sia quello originariamente inteso, a meno che non si debbano osservare requisiti legislativi cogenti. Inoltre, esse dovranno conformarsi alle disposizioni legali sulla protezione dei dati e sulla sicurezza dei dati. L'obbligo di segretezza e di protezione dei dati si applica anche dopo il termine o dopo la revoca dell'ordine.
- 8.2. Il Fornitore è obbligato a conformarsi alle ultime disposizioni del GDPR (General Data Protection Regulations) (Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati).
- 8.3. Tutti i documenti che il Fornitore riceve dall'Azienda R&S per poter portare avanti le proprie attività, devono essere trattati con cura e mantenuti segreti.
- 8.4. Il Fornitore si impegna a non fare alcuna affermazione pubblica in relazione all'ordine. La restrizione si applica anche a informazioni, brochure e altro materiale pubblicitario, a meno che l'Azienda R&S non abbia precedentemente concordato diversamente in forma scritta (a pena di nullità). Quanto

sopra si applica anche successivamente alla cessazione o alla revoca dell'ordine.

- 8.5. 8.5. In caso di qualsiasi violazione degli obblighi di confidenzialità predisposti in questa sezione, l'Acquirente si riserverà il diritto di richiedere una pena-lità per coprire la perdita diretta e/o indiretta e i danni in cui sarà incorso. Le disposizioni sopra riportate rimarranno valide anche dopo la scadenza, la rescissione/cessazione o la revoca dell'ordine.

9. Risoluzione /Recesso

- 9.1. L'Azienda R&S ha il diritto di risolvere immediatamente l'ordine, sia in parte che del tutto, senza ulteriore preavviso di inadempienza mediante una dichiarazione scritta, senza avere alcun obbligo di pagare danni al fornitore, nei seguenti casi:
- 9.1.1. nel caso in cui il Fornitore sia soggetto a sospensione di pagamento o a bancarotta o nel caso in cui sia stata avviata una qualsiasi procedura di insolvenza;
- 9.1.2. nel caso in cui il Fornitore sia sottoposto a vincolo giudiziario;
- 9.1.3. in caso di vendita o cessazione dell'attività del Fornitore.
- 9.2. In caso di cessazione totale o parziale dell'ordine tutte le rivendicazioni dell'Azienda R&S nei confronti del Fornitore diverranno immediatamente dovute e pagabili;
- 9.3. Nel caso in cui l'Azienda R&S abbia il ragionevole sospetto che il Fornitore non sia in grado, o non sia in grado di provvedere nei tempi prestabiliti, o non sia in grado di soddisfare in pieno ai propri obblighi in relazione all'ordine, quest'ultimo sarà obbligato a fornire ulteriori garanzie di adempimento.
- 9.4. Nel caso in cui sussista la violazione dei termini stabiliti per l'ordine da parte del Fornitore, l'Azienda R&S avrà diritto a cessare l'ordine in tutto o in parte a sua propria discrezione, in conformità alle clausole 3.8.4 e 6.4.

10. Forza Maggiore

- 10.1. Nessuna delle due parti sarà ritenuta responsabile per qualsiasi ritardo o inadempienza degli obblighi contrattuali dovuta a forza maggiore. Con il termine Forza Maggiore si intende un evento imprevedibile dalla parte interessata al momento della conclusione dell'ordine, inevitabile e non soggetto a ragionevole controllo da parte della parte interessata, a condizione che la parte interessata non si è in grado, malgrado ogni ragionevole sforzo, di superare quell'evento e di dare preavviso all'altra parte entro cinque (5) giorni di calendario dal verificarsi dell'evento di Forza Maggiore.
- 10.2. Nel caso in cui un evento di Forza Maggiore si protragga per più di trenta (30) giorni di calendario,

ciascuna delle parti potrà cessare l'ordine immediatamente senza preavviso scritto. Ciascuna delle parti compirà ragionevoli sforzi per minimizzare l'impatto dell'evento di Forza Maggiore.

11. Cessione e Subappalto

- 11.1. La cessione o il trasferimento dell'ordine o di parti di esso (inclusa qualsiasi rivendicazione nei confronti dell'azienda R&S) non è permessa senza il previo consenso scritto dell'Azienda R&S (a pena di nullità).
- 11.2. Il Fornitore sosterrà la piena responsabilità per le azioni e le omissioni di tale Fornitore Terzo, sia per quanto riguarda le sue proprie azioni ed omissioni nel caso in cui l'Azienda R&S abbia dato consenso scritto per la cessione.

12. Regolamenti relativi alle Importazioni e al Commercio con l'Estero, Dogana

- 12.1. Il Fornitore assicura di essere conforme a tutti i Regolamenti Internazionali sull'Esportazione, le Dogane, il Commercio con l'Estero per quanto attiene a tutti i prodotti e i servizi consegnati all'Azienda R&S.
- 12.2. Il Fornitore è obbligato a informare l'Azienda R&S immediatamente ed in forma scritta nel caso in cui il prodotto sia soggetto alla normativa statunitense EAR (Export Administration Regulations / Normative sulla Gestione delle Esportazioni) e dovrà mostrare in modo chiaro il Numero ECCN (Export Control Classification Number / Codici di controllo per l'esportazione) come anche il codice statistico di prodotto (HS Code /Codice del Sistema Armonizzato) e la nazione di origine della documentazione.

13. Legge applicabile e foro competente

- 13.1. I contratti transfrontalieri con l'Acquirente sono soggetti alla Convenzione delle Nazioni Unite sui contratti di vendita internazionale di merci (CISG) e, per le questioni non disciplinate dalla CISG, alle leggi sostanziali in vigore nella sede dell'Acquirente.
- 13.2. Il foro competente esclusivo per tutte le azioni derivanti da o in relazione a un Ordine di acquisto o a un altro accordo tra le Parti sarà la sede dell'Acquirente, con il diritto dell'Acquirente di adire anche altri tribunali. L'Acquirente ha il diritto di adire anche qualsiasi altro tribunale foro competente per l'oggetto della controversia.